

Varasto- ja kuljetusesimiesten
työehtosopimus

1.2.2017–31.1.2018

VARASTO- JA KULJETUSESIMIESTEN TYÖEHTOSOPIMUS

SISÄLLYS

1 § Sopimuksen ulottuvuus	3
2 § Työehdot.....	3
3 § Palkat	3
<i>Vaativuustasot.....</i>	<i>3</i>
<i>Lisät</i>	<i>4</i>
<i>Koulutus</i>	<i>4</i>
<i>Hälytysraha</i>	<i>4</i>
4 § Erimielisyydet	5
<i>Paikalliset neuvottelut</i>	<i>5</i>
<i>Liittoneuvottelut</i>	<i>5</i>
<i>Neuvottelujen toteutus.....</i>	<i>5</i>
<i>Työtuomioistuin</i>	<i>5</i>
5 § Työrauha.....	5
6 § Sopimuksen voimassaolo	5
TAULUKKOPALKAT.....	7
Varasto- ja kuljetusesimiesten palkat 1.3.2016–31.1.2018	7
ERIMIELISYYSMUISTIO.....	8
ERIMIELISYYSMUISTION TÄYTTÖOHJEET	10

VARASTO- JA KULJETUSESIMIESTEN TYÖEHTOSOPIMUS

1 § Sopimuksen ulottuvuus

1. Sopimus koskee 18 vuotta täyttäneitä varasto- ja kuljetusesimiehiä.
2. Varasto- ja kuljetusesimies on henkilö, joka ei osallistu säännöllisesti johdettaviensa työhön.

2 § Työehdot

Varasto- ja kuljetusesimiehen työehdot määräytyvät Kaupan työehtosopimuksen varastotyöntekijöiden määräysten mukaan.

3 § Palkat

Vaativuustasot

1. Varasto- ja kuljetusesimiesten vaativuustasot ovat:
 - Varasto- ja kuljetusesimies I
 - Varasto- ja kuljetusesimies II
 - Varasto- ja kuljetusesimies III

Varasto- ja kuljetusesimies I on esimies:

- joka johtaa työtä välillisesti alaisensa esimiesten esimiehenä
- jonka tehtäviin liittyy myös muita vastuita kuin työnjohtotehtävät

Varasto- ja kuljetusesimies I:n palkka määräytyy sopimuksen mukaan.

Varasto- ja kuljetusesimies II on esimies:

- joka johtaa työtä ja alaisia käyttäen apuna työnjohtajia
- jonka alaisuudessa ei toimi varasto- ja kuljetusesimiehiä
- joka toimii välittömästi työntekijöiden esimiehenä
- jonka työn vaativuus ja vastuu on rinnastettavissa alaisia käyttävään varasto- ja kuljetusesimieheen
- jonka tehtäviin voi liittyä myös muita vastuita kuin työnjohtaja-tehtävät
- jolta edellytetään toimialueensa hoidollisten ja toiminnallisten tehtävien hoitoa ja vastuuta

Varasto- ja kuljetusesimies III on esimies:

- joka johtaa suoraan työtä ja alaisia
- joka osallistuu tilapäisesti alaistensa työhön
- jonka työ sisältää tavanomaisesta työstä poikkeavia hoidollisia ja toiminnallisia tehtäviä ja vastuita
- joka toimii osavarastonhoitajana tai ajojärjestäjänä tehtävien edellyttäessä erityistä vastuuta, kokemusta ja taitoa
- joka toimii osavarastonhoitajana tai kuljetusesimiehenä hoitaen varaston tai kuljetuksen tavararyhmittäin tai alueellisesti määriteltyjä osia tai varaston osatoimintoa.

Osavarastonhoitajana tai kuljetusesimiehenä voi poikkeuksellisesti olla myös ilman alaisia työskentelevä henkilö edellyttäen, että hänen työnsä muuten vastaa ko. henkilön työtä.

Varasto- ja kuljetusesimies II:n ja III:n taulukkopalkat ovat palkkaliitteessä.

Lisät

2. Varasto- ja kuljetusesimies III:lle maksetaan Kaupan työehtosopimuksen 13 §:n 10. kohdan mukainen lisä (nokkamieslisä) hänen osallistuessaan samaan työhön, josta hänen alaiselle maksetaan vastaava lisä.

3. Aamulla ennen kello 06.00 tehdystä työstä maksetaan 20 %:lla korotettu palkka.

Koulutus

4. Työtehtävään liittyvän ammatillisen tutkinnon suorittanut on heti palkka-
taulukon 3. vuoden toimihenkilö.

Hälytysraha

5. Hälytysraha maksetaan esimiehen tullessa hälytyskutsusta työhön säännöllisen työajan ulkopuolella.

Hälytysraha on 2 tunnin palkka muun hälytystyöstä maksettavan palkan lisäksi.

Hälytysraha maksetaan myös jos:

- ilmoitus tehdään ennen säännöllisen työajan päättymistä
- säännöllinen työaika päättyy viimeistään kello 16.00
- esimies palaa kello 21.00 jälkeen alkavaan ylityöhön.

4 § Erimielisyydet

Paikalliset neuvottelut

1. Työehtosopimukseen liittyvistä erimielisyyksistä neuvotellaan ensin työnantajan ja esimiehen tai työnantajan ja luottamusmiehen välillä.

2. Asian jäädessä erimieliseksi laaditaan oheisen mallin mukainen erimielisyysmuistio 2 kappaleena.

Liittoneuvottelut

3. Paikalliset osapuolet voivat jättää asian liittojen ratkaistavaksi.

Neuvottelujen toteutus

4. Paikalliset ja liittoneuvottelut aloitetaan ja käydään viivytyksettä.

Työtuomioistuin

5. Asian jäädessä liittoneuvotteluissa erimieliseksi se voidaan jättää työtuomioistuimen ratkaistavaksi.

5 § Työrauha

1. Kaikki sopimukseen kohdistuvat työtaistelutoimenpiteet on kielletty.

2. Tämän sopimuksen rikkomisen seuraamukset määräytyvät allekirjoituspäivänä voimassa olevan työehtosopimuslain mukaan.

6 § Sopimuksen voimassaolo

1. Sopimus on voimassa 31.1.2018 asti.

2. Sopimus jatkuu 31.1.2018 jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota kirjallisesti viimeistään kuukautta ennen sen päättymistä.

3. Irtisanomisen yhteydessä on jätettävä kirjallisesti yksilöidyt muutosesitykset, muutoin irtisanominen on mitätön.

TAULUKKOPALKAT

Varasto- ja kuljetusesimiesten palkat 1.3.2016–31.1.2018			
Espoo, Kauniainen, Vantaa	1. vuotena	3. vuotena	5. vuotena
Varasto- ja kuljetusesimies III	2080	2136	2197
Varasto- ja kuljetusesimies II	2271	2353	2445
Muu Suomi	1. vuotena	3. vuotena	5. vuotena
Varasto- ja kuljetusesimies III	2002	2056	2111
Varasto- ja kuljetusesimies II	2183	2260	2342

Yritys

Toimipaikka

Työnantaja tai työnantajan edustaja, joka on hoitanut työpaikalla erimielisyyttä

Työnantajan edustajan asema yrityksessä

Puhelin

Sähköpostiosoite

Toimihenkilö jota erimielisyys koskee

Toimihenkilön tehtävä yrityksessä

Puhelin

Sähköpostiosoite

Toimihenkilöä on edustanut neuvotteluissa luottamusmies /pääluottamusmies

Puhelin

Sähköpostiosoite

Erimielisyyden aihe

Paikalliset neuvottelut erimielisyydestä käyty _____.____.20____

Neuvottelijat

Erimielisyydestä on oltu yhteydessä

- Kaupan liittoon
 Palvelualojen ammattiliittoon

Osapuolet ovat paikallisesti neuvotteleet erimielisyydestä. Erimielisyyden ratkaisemisesta ei ole päästy yksimielisyyteen.

Sen vuoksi asia on päätetty siirtää liittojen välillä neuvoteltavaksi.

ERIMIELISYYSMUISTION TÄYTTÖOHJEET

Yleistä

Erimielisyysmuistiomenettely koskee vain Kaupan liiton jäsenyritysten palveluksessa olevia Palvelualojen ammattiliitto PAM ry:n jäseniä, joiden työsuhteessa noudatetaan Varasto- ja kuljetusesimiesten työehtosopimusta.

Toimihenkilöiden työ- ja palkkaehtoja koskevat riitaisuudet tulee ensisijaisesti selvittää työpaikalla työehtosopimuksen 4 §:n mukaista paikallista neuvottelujärjestystä noudattaen. Työpaikkakohtaisissa neuvotteluissa kumpikin osapuoli voi käyttää hyväkseen oman liittonsa neuvontapalveluita. Liittojen mahdollisesti antaman tuen ja neuvonnan tarkoituksena on auttaa paikallisten neuvottelujen sujumista ja ratkaisun löytämistä erimielisyyteen jo työpaikalla.

Erimielisyysmuistion laatimiseen tulee ryhtyä vasta riittävän huolellisten paikallisten neuvottelujen jälkeen, kun osapuolet haluavat saattaa erimielisyyden liittotasolla ratkaistavaksi.

Erimielisyyden aihe

Erimielisyyden aihe ilmaistaan lyhyesti otsikkotasolla, esimerkiksi sairauspoissaolon palkallisuus.

Yhteisesti todettu tapahtumien kulku

Tapahtumien kulkuun kirjataan ne riidattomat tosiasiat, jotka ovat erimielisyyden taustalla. Tämä selvitys nopeuttaa liittokäsittelyä, koska sen perusteella asiaa hoitavat henkilöt saavat nopeasti kokonaiskuvan tapahtuneesta ilman lisäselvityspyyntöjä. Nämä riidattomat taustatiedot on kummankin osapuolen syytä tuoda esille jo pyytäessään oman liittonsa näkemystä tapahtuneesta.

Paikallisten osapuolten kannat yksityiskohtaisine perusteluineen

Toimihenkilön tulee esittää jo paikallisissa neuvotteluissa oma yksilöity vaatimuksensa ja perustelut sille. Samoin neuvotteluissa käydään läpi työnantajan vastaus ja sen perustelut.

Muistion lähettäminen liitoille

Jos muistiota ei lähetetä liitoille sähköisesti, kumpikin osapuoli toimittaa muistion liitteineen omalle liitolle.