

## LIITE 2

### Sovitut tekstimuutokset Vähittäiskaupan työehtosopimukseen 1.2.2022

Tekstimuutokset tulevat voimaan 1.2.2022, ellei toisin todettu.

#### Palkankorotukset

##### 1. Taulukkopalkkoja korotetaan 1.5.2022 2,0 %

Henkilökohtaisia palkkoja korotetaan 1.5.2022 alkaen 2,0 %. Suhteutettua kuukausipalkkaa ja tuntipalkkaa saavien työntekijöiden palkkoja korotetaan vakiintuneen käytännön mukaisesti.

##### 2. Palkankorotus vuodelle 2023

Vuoden 2023 korotuksista sovitaan 15.12.2022 mennessä. Ellei vuoden 2023 palkankorotuksista löydetä ratkaisua 15.12.2022 loppuun mennessä, sopimus on irtisanottavissa päättymään 31.1.2023. Irtisanominen on toimitettava viimeistään 31.12.2022.

Nykyinen TES-kirjaus	Uusi TES-kirjaus (muutos vihreällä)
<b>4 § Työehdot ja -ajat</b>	
<p><b>4 § Työehdot ja -ajat</b></p> <p>1. Työehdot määräytyvät Kaupan työehtosopimuksen myyjien määräysten mukaan alla esitetyin poikkeuksin.</p> <p><i>Ruoka- ja kahvitauko</i></p> <p>1. Paikallisesti sopimalla ruokatauko voidaan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• lyhentää enintään 30 minuutilla tai</li><li>• poistaa kokonaan, jolloin työntekijä voi ruokailla työaikana</li><li>• henkilö sopii asiasta oman esimiehensä kanssa.</li></ul>	<p><b>4 § Työehdot ja -ajat</b></p> <p>1. Työehdot määräytyvät Kaupan työehtosopimuksen myyjien määräysten mukaan alla esitetyin poikkeuksin.</p> <p><i>Ruoka- ja kahvitauko</i></p> <p>1. Paikallisesti sopimalla ruokatauko voidaan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• lyhentää enintään 30 minuutilla tai</li><li>• poistaa kokonaan, jolloin työntekijä voi ruokailla työaikana</li><li>• henkilö sopii asiasta oman esimiehensä kanssa.</li></ul>

2. Työvuoroluettelo laadittaessa esimiehelle on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä työvuorojen pituuden, työvuorojen sijoittelun, vapaapäivien ja vuosivapaiden antamisen suhteen.

3. Tämä sopimus ei muutoin muuta esimiesten yrityskohtaisia työaikajärjestelyjä.

Toiminnallisten syiden estäessä ruoka- ja kahvitauon pitämisen sovituin tai määrätyn tavoin esimies päättää itse kyseisen päivän tauon sijoittumisen.

2. Työvuoroluettelo laadittaessa esimiehelle on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä työvuorojen pituuden, työvuorojen sijoittelun, soveltuvien taukokäytäntöjen, vapaapäivien ja vuosivapaiden antamisen suhteen.

3. Vuosivapaiden sijoittamisessa pyritään huomioimaan esimiehen toiveet ja työssä jaksamista tukevat järjestelyt.

4. Tämä sopimus ei muutoin muuta esimiesten yrityskohtaisia työaikajärjestelyjä.

## 6 § Palkat

### 6 § Palkat

#### *Palkat*

...

5. Työnantaja ja esimies keskustelevat vuosittain palkkauksesta ja sen määräytymisen perusteista.

Palkkakeskustelun päätteeksi tai työpaikalla muuna ajankohtana käydään keskustelu esimiehen työssä jaksamisesta, työhön liittyvistä kuormitustekijöistä ja tarvittaessa jatkotoimista.

#### *Hälytysraha*

6. Hälytysraha määräytyy Kaupan työehtosopimuksen myyjien määräyksen mukaan.

### 6 § Palkat

#### *Palkat*

...

5. Työnantaja ja esimies keskustelevat vuosittain palkkauksesta ja sen määräytymisen perusteista kuten työnantajan mahdollisesti noudattaman palkkausjärjestelmän soveltaminen. Keskustelun tavoitteena on myös lisätä esimiehen ymmärrystä palkkausjärjestelmästä ja sen perusteista.

Palkkakeskustelun päätteeksi tai työpaikalla muuna ajankohtana käydään keskustelu esimiehen työssä jaksamisesta, työhön liittyvistä kuormitustekijöistä ja tarvittaessa jatkotoimista. Esimiehen aloitteesta käsitellään mm. esimiestyölle varatun ajan ja resurssien riittävyys sekä sijaisjärjestelyt.

#### *Hälytysraha*

6. Hälytysraha määräytyy Kaupan työehtosopimuksen myyjien määräyksen mukaan.

## 10 § Sopimuksen voimassaolo

### 10 § Sopimuksen voimassaolo

1. Sopimus on voimassa 31.1.2022 asti.
2. Sopimus jatkuu 31.1.2022 jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota kirjallisesti viimeistään kuukautta ennen sen päättymistä.
3. Irtisanomisen yhteydessä on jätettävä kirjallisesti yksilöidyt muutosesitykset, muutoin irtisanominen on mitätön.

### 10 § Sopimuksen voimassaolo

1. Sopimus on voimassa 31.1.2024 asti.
2. Sopimus jatkuu 31.1.2024 jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota kirjallisesti viimeistään kuukautta ennen sen päättymistä.
3. Irtisanomisen yhteydessä on jätettävä kirjallisesti yksilöidyt muutosesitykset, muutoin irtisanominen on mitätön.

## Työryhmä:

Liitot toteuttavat sopimuskauden aikana esimiesten työhyvinvoinnin, työssäjaksamisen ja oman työn hallinnan edistämiseksi edellisessä työehtosopimusratkaisussa sovitun projektin vaikutusten arvioimiseksi seurantahankkeen. Hanke toteutetaan käytännössä Kaupan esimiesten neuvottelujärjestön kanssa.

Työhyvinvointitoiminta työpaikoilla on jatkuvaa ja kokonaisvaltaista työn, työympäristön ja työyhteisön kehittämistä. Esimiesten hyvinvointi luo edellytyksiä myös menestyvälle liiketoiminnalle. Esimiestyön kuormittavuuden seuranta ja työajan valvonta edistävät työurien pidentämistä ja koko työyhteisön jaksamista.

Jatkohankkeessa nostetaan esiin myös ikäjohtaminen ja työurien pidentäminen ja niihin liittyvät mahdolliset erityistoimenpiteet, jotka tukevat esimiehen työssä jaksamista ja jatkamista.

## ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJAAN:

Jatkohankkeelle tavoitellaan Työelämä 2030 rahoitusta.