

KAUPAN ICT-TOIMIHENKILÖITÄ KOSKEVA TYÖEHTOSOPIMUSPÖYTÄKIRJA

1.2.2025–31.1.2028

1 § Sopimuksen ulottuvuus

1. Sopimusta noudatetaan Kaupan liiton jäsenyrityksissä.
2. Sopimus koskee työaikalain alaisia kaupan ICT-toimihenkilöitä ja ICT-esihenkilöitä.

2 § Työehdot

ICT-toimihenkilöiden työehdot määräytyvät Kaupan työehtosopimuksen toimihenkilöiden määräysten mukaan alla esitetyin poikkeuksin.

3 § Palkat

1. Vaativuusluokat

ICT-toimihenkilöiden tehtävien vaativuusluokat ovat

- ICT-toimihenkilö I
- ICT-toimihenkilö II
- ICT-toimihenkilö III
- ICT-toimihenkilö IV.

ICT-toimihenkilö I

- **Tehtävä**, jossa edellytetään ICT/IT-liitännäistä ammatillista erikoisosaamista ja sen itsenäistä käyttöä.
- Osaaminen hankitaan tyypillisesti ammatillisen koulutuksen tai vastaavan kokemuksen kautta.
- Vuorovaikutustilanteet voivat edellyttää opastamista, ohjaamista tai tietojen välittämistä ja jakamista.
- Tehtävät ovat vaihtelevia ja ne edellyttävät tiedon hankintaa, käsittelyä ja yhdistelyä ongelmatilanteen vaatimalla tavalla. Päätöksentekotilanteissa voidaan soveltaa aikaisempia ratkaisumalleja.

ICT-toimihenkilö II

- **Tehtävä**, jossa hyödynnetään ICT/IT-liitännäistä ammatillista erikoisosaamista ongelmanratkaisua edellyttävissä tilanteissa.
- Osaaminen hankitaan tyypillisesti ammatillisen tai alemman korkeakoulutuksen ja/tai vankan kokemuksen kautta.
- ICT-toimihenkilö I:een verrattuna tehtävä voi sisältää vastuuta tietojärjestelmästä tai vastaavaa muuta vastuuta.
- Vuorovaikutuksen tavoitteena on vaikuttaa muiden toimintaan ja valintoihin.
- Päätöksentekotilanteet ovat vaihtelevia ja vaativat ongelmien selvittämistä ammatillisen erityisosaamisen pohjalta, toisin sanoen valmiita ratkaisumalleja ei heti ole saatavilla. Valmisteluvastuu tehtävän hoidossa ja loppuunsaattamisessa on keskeistä.

ICT-toimihenkilö III

- **Tehtävä**, jossa hyödynnetään ICT/IT-liitännäistä teoreettista osaamista itsenäiseen ongelmien analysointiin ja ratkaisujen tuottamiseen.
- Osaaminen perustuu tyypillisesti teoreettiseen koulutukseen tai muulla tavoin hankittuun vastaavaan osaamiseen.

- Vuorovaikutus on luonteeltaan asiantuntijana vaikuttamista ja työ vaatii tyypillisesti neuvottelutaitoja.
- Työtä ohjaa väljästi määritellyt menettelytavat ja päätösten tueksi on haettava, yhdisteltävä ja analysoitava itsenäisesti tietoa. Valmiita ratkaisumalleja ei ole aina saatavilla. Tehtävässä ollaan vastuussa asioiden valmistelusta ja/tai ratkaisusta ja asiantuntijan näkemyksillä on merkitystä tehtäessä päätöksiä ko. asiakokonaisuuteen liittyen.

ICT-toimihenkilö IV

- **Tehtävä**, joka edellyttää ICT/IT-liitännäistä asiantuntemusalan syvällistä ja/tai laajaa tuntemusta ja taitoa soveltaa oman asiantuntija-alan teoreettiset tiedot omaan toimintaympäristöön ja työprosesseihin.
- Osaaminen perustuu tehtävään soveltuvaan teoreettiseen koulutukseen tai vankkaan ammattikokemukseen. Laajemman toimintaympäristön sekä organisaation toiminnan ja tarkoituksen hahmottaminen on välttämätöntä.
- Työssä ollaan itsenäisesti vastuussa omaan asiantuntemusalaan liittyvästä osa-alueesta tai toiminnosta ja sen kehittämisestä, suunnittelusta tai johtamisesta. Menetelmät tavoitteiden saavuttamiseksi ovat suunnitelman puitteissa väljästi valittavissa.

2. Vähemmän vaativat tehtävät

ICT-toimihenkilö I:tä vähemmän vaativien tehtävien osalta noudatetaan kaupan työehtosopimuksen toimihenkilöitä koskevia määräyksiä.

3. Tehtävien sijoittaminen vaativuusluokkiin

Työ kuuluu siihen vaativuusryhmään, joka kokonaisuutena parhaiten vastaa työtehtävän vaativuutta. Vaativuusluokkaa määriteltäessä arvioidaan työtehtävää, ei työntekijää.

Työpaikalla on laadittava kustakin tehtäväkokonaisuudesta tehtävänkuvaus, josta ilmenevät vaativuusryhmään sijoittamisessa tarvittavat tiedot. Tehtävän vaativuutta tulee arvioida kirjallisen tehtävänkuvauslomakkeen tai muun vastaavan kuvauksen avulla. Tehtävänkuvausten ajantasaisuutta seurataan säännönmukaisesti ja tehtävänkuvaus tarkistetaan, jos tehtävä on muuttunut olennaisesti. Työnantaja käy tehtävänkuvauksen läpi yhdessä luottamusmiehen kanssa. Jos luottamusmiestä ei ole valittu, voidaan tehtävänkuvaukset käsitellä muun henkilöstön edustajan/edustajien kanssa.

Tehtävänkuvaus ja palkan määräytymisen perusteet käydään läpi työnantajan ja työntekijän välillä. Työnantaja hyväksyy lopullisen tehtävänkuvauksen. Mahdolliset tehtävään tai sitä koskevaan tehtävänkuvaukseen liittyvät kysymykset tulee käsitellä viipymättä työntekijän ja esimiehen kesken.

Työn vaativuuteen perustuva palkan määrittely tehdään uudestaan, jos työntekijän työtehtävän vaativuus muuttuu pysyvästi. Uutta palkkaa maksetaan tehtävän muutoksesta seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien.

4. Erimielisyyksien ratkaisumekanismit

Erimielisyydet ratkaistaan neuvottelujärjestyksen mukaisesti seuraavin tarkennuksin:

Paikallisten osapuolen tulee erimielisyytilanteessa kirjata, miltä osin osapuolten näkemykset ovat yhteneviä ja miltä osin ne eroavat. Tältä pohjalta osapuolten tulee pyrkiä saavuttamaan yhteisymmärrys vaativuusluokittelusta.

Jos ratkaisuun ei päästä, osapuolet kirjaavat perustellut näkemyksensä asiassa ja toimittavat ne työmarkkinaosapuolille konsultaatiota varten.

Työmarkkinaosapuolet sitoutuvat konsultoimaan yhdessä paikallisia osapuolia edistääkseen asian ratkaisemista paikallisella tasolla. Osapuolet voivat hyödyntää ulkopuolisen asiantuntijan näkemystä konsultaation tueksi.

5. Taulukkopalkat ja palkankorotukset

ICT-toimihenkilöiden taulukkopalkat vaativuusluokissa I-IV ovat alla.

ICT-toimihenkilöiden taulukkopalkat 1.5.2025 alkaen

ICT-TOIMIHENKILÖT						
PKS*	2. vuotena	4. vuotena	6. vuotena	9. vuotena	12. vuotena	
I	2966	3156	3361	3613	3857	
II	3170	3393	3639	3922	4190	
III	3412	3663	3920	4219	4510	
IV	3747	4043	4331	4689	5013	
MUU SUOMI	2. vuotena	4. vuotena	6. vuotena	9. vuotena	12. vuotena	
I	2809	2988	3178	3415	3648	
II	3003	3216	3440	3707	3962	
III	3232	3466	3699	3990	4258	
IV	3549	3818	4090	4417	4724	

ICT-toimihenkilöiden taulukkopalkat 1.8.2026 alkaen

ICT-TOIMIHENKILÖT						
PKS*	2. vuotena	4. vuotena	6. vuotena	9. vuotena	12. vuotena	
I	3040	3235	3445	3703	3953	
II	3249	3478	3730	4020	4295	
III	3497	3755	4018	4324	4623	
IV	3841	4144	4439	4806	5138	
MUU SUOMI	2. vuotena	4. vuotena	6. vuotena	9. vuotena	12. vuotena	
I	2879	3063	3257	3500	3739	
II	3078	3296	3526	3800	4061	
III	3313	3553	3791	4090	4364	
IV	3638	3913	4192	4527	4842	

ICT-toimihenkilöiden taulukkopalkat 1.5.2027 alkaen

ICT-TOIMIHENKILÖT						
PKS*	2. vuotena	4. vuotena	6. vuotena	9. vuotena	12. vuotena	
I	3113	3313	3528	3792	4048	
II	3327	3561	3820	4116	4398	
III	3581	3845	4114	4428	4734	
IV	3933	4243	4546	4921	5261	
MUU SUOMI	2. vuotena	4. vuotena	6. vuotena	9. vuotena	12. vuotena	
I	2948	3137	3335	3584	3829	
II	3152	3375	3611	3891	4158	
III	3393	3638	3882	4188	4469	
IV	3725	4007	4293	4636	4958	

Vaativuusluokkaa I vähemmän vaativien tehtävien taulukkopalkat määräytyvät kaupan työehtosopimuksen toimihenkilöitä koskevien määräysten mukaisesti. ICT-toimihenkilön palkan tulee kuitenkin olla johdonmukaisessa suhteessa tehtävän vaativuuteen nähden.

Palkankorotus määräytyy kaupan työehtosopimuksen mukaan.

4 § Lisät ja korvaukset

1. Työaikalisät

Työaikalisät määräytyvät kaupan työehtosopimuksen toimihenkilöitä koskevien määräysten mukaisesti.

2. Hälytystyö

Hälytysrahana maksetaan muun hälytystyöstä maksettavan palkan lisäksi vähintään tunnin palkka ja tämän lisäksi hälytysrahaa, jonka suuruus määräytyy kutsun antamisajankohdan perusteella seuraavasti:

- a. Jos kutsu hälytystyöhön on annettu säännöllisen työajan jälkeen mutta ennen kello 21.00, maksetaan 2 tunnin palkkaa vastaava korvaus.
- b. Jos mainittu kutsu on annettu kello 21.00 ja kello 6.00 välisenä aikana tai työntekijän vapaapäivänä, maksetaan 4 tunnin palkkaa vastaava korvaus.

3. Varallaolo

Varallaolo korvataan maksamalla varallaoloajalta 50 % palkasta.

5 § Voimassaolo

Tämä pöytäkirja tulee voimaan 1.2.2025 ja on voimassa kuten kaupan työehtosopimus.

Siirtymämääräykset

31.12.2023 työsuhteessa olevien ICT-toimihenkilöiden tehtävät sijoitetaan vaativuusluokkiin seuraavasti:

- Palkkaryhmään A sijoittuneet tehtävät kaupan työehtosopimuksen palkkaliitteen 4. kohdan (Toimihenkilötehtävien vaativuusluokitus ja palkkaryhmät 1.1.2024 alkaen) tarkoittamaan vaativuusluokkaan suorittava perustehtävä
- Palkkaryhmään B sijoittuneet tehtävät kaupan työehtosopimuksen palkkaliitteen 4. kohdan (Toimihenkilötehtävien vaativuusluokitus ja palkkaryhmät 1.1.2024 alkaen) tarkoittamaan vaativuusluokkaan suorittava perustehtävä tai ammattitehtävä
- Palkkaryhmään C sijoittuneet tehtävät kaupan työehtosopimuksen palkkaliitteen 4. kohdan (Toimihenkilötehtävien vaativuusluokitus ja palkkaryhmät 1.1.2024 alkaen) tarkoittamaan vaativuusluokkaan ammattitehtävä
- Palkkaryhmään D sijoittuneet tehtävät tämän työehtosopimuspöytäkirjan tarkoittamaan vaativuusluokkaan I
- Palkkaryhmään E sijoittuneet tehtävät tämän työehtosopimuspöytäkirjan tarkoittamaan vaativuusluokkaan II
- Palkkaryhmään F sijoittuneet tehtävät tämän työehtosopimuspöytäkirjan tarkoittamaan vaativuusluokkaan III
- Palkkaryhmään G sijoittuneet tehtävät tämän työehtosopimuspöytäkirjan tarkoittamaan vaativuusluokkaan IV.

Vähimmäispalkka määräytyy sen vuosiportaan mukaisesti, johon työntekijä työkokemuksensa ja/tai koulutuksensa mukaisesti kuului 31.12.2023.

Kenenkään työntekijän henkilökohtainen palkka ei laske tämän työehtosopimuspöytäkirjan tarkoittaman vaativuusluokittelun käyttöönoton yhteydessä.